

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Солнышко»  
Вадского муниципального округа Нижегородской области  
с. Вад**

**ПРИНЯТО:**

Решением Педагогического совета №1  
от 26.08.2022г.

**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании Совета родителей  
Протокол №1 от 27.08.2022г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МАДОУ  
детский сад «Солнышко»  
Е.А. Балуева  
Приказом № 120 от 28.08.2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете родителей обучающихся  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада «Солнышко»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Совет родителей обучающихся (далее - Совет), создан на основании ч.6ст.26 Федерального закона №273-ФЗ в целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных и нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.2. Положение о Совете родителей (законных представителей) рассматривается на заседании общего родительского собрания, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом заведующего Учреждением. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.
- 1.3. В качестве добровольной общественной организации в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Солнышко» (далее - Учреждение) создан и действует Совет родителей обучающихся.
- 1.4. Совет способствует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.
- 1.5. Совет создаётся по инициативе педагогического коллектива Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.6. Совет в Учреждении как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований Учреждения.

**2. Цель, содержание работы Совета.**

- 2.1. Цель создания Совета: обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывать мнение родителей (законных представителей)

воспитанников по вопросам управления Учреждением при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

Задачи Совета:

- Содействие руководству Учреждения: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих Учреждение по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания.

2.2. Совет:

- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.

- Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.

- Совместно с руководством Учреждения контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания.

- Оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.

- Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя ДООУ.

- Принимает участие в обсуждении локальных актов Учреждения по вопросам, относящихся к полномочиям Совета.

- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения.

2.3. Компетенцией Совета являются:

- принятие новых членов в состав Совета;

- избрание Председателя;

- утверждение отчетов Председателя;

- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;

- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

### **3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета.**

3.1. Количество членов Совета, определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом в Совет избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы.

3.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.

3.3. Каждый член Совета имеет определенные обязанности.

3.4. Совет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ДООУ.

3.5. Заседания Совета созываются один раз в квартал и по мере необходимости.

3.6. Совет избирается сроком на 1 год (сентябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов.

- 3.7. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета, вывешиваются списки кандидатов в Совет.
- 3.8. Советы в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового Совета выбирают председателя и секретаря. На групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет.
- 3.9. Члены Совета работают на общественных началах.
- 3.10. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

#### **4. Компетенция Совета, права и обязанности.**

- 4.1. Участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- 4.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета;
- 4.3. Обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- 4.4. Участвовать в управлении Совета;
- 4.5. Вступать в члены созданных Советом ассоциаций, клубов для родителей (законных представителей);
- 4.6. По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.
- 4.7. Выйти из числа членов Совета по собственному желанию;
- 4.8. Получать информацию о деятельности Совета;
- 4.9. Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета;
- 4.10. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете.

Члены Совета родителей обязаны:

- Принимать участие в работе Совета и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом Учреждения, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета.

Председатель:

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета;
- Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом Учреждения и другими лицами, и организациями по вопросам функционирования и развития Учреждения;
- Координирует деятельность Совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- Представляет Совет перед администрацией, органами власти и управления;
- Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета.

4.11. Члены Совета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков избрания Совета, на их место избираются другие.

Совет имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на Сайте детского сада в сети «Интернет».
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы Учреждения и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю Учреждения предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица Учреждения рассматривают предложения Совета и сообщают о результатах рассмотрения.
- Контролировать качество питания.

- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Учреждения по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в Учреждения и организации.
- Заслушивать и получать информацию от руководства Учреждения, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.
- По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за присмотр и уход за ребенком.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и др.).
- Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета. Совет отвечает за:
  - Выполнение плана работы.
  - Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.
- Бездействие отдельных членов Совета.
- Эффективность работы Совета перед общим родительским собранием.

4.12. Изменения и дополнения в Положение о Совете принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

4.13. Разногласия между руководителем Учреждения и большинством Совета рассматриваются и разрешаются отделом образования администрации района (города, области).

## **5. Отчетность и делопроизводство**

- 5.1. Совет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 5.2. Совет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем.
- 5.3. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении, которые хранятся в делах Учреждения.
- 5.4. Заведующий определяет место хранения протоколов.
- 5.5. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.
- 5.6. Переписка Совет по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают заведующий и председатель Совета.
- 5.7. Планы, учет работы Совета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в Учреждении и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета.